



**CURRICULUM**  
Anul universitar: 2024 - 2025

REDACTIA 02

PAGINA 1 / 10

<b>APROBAT</b> la ședința departamentului „Contabilitate Audit și Analiză Economică” proces-verbal nr. 1 din 02.09.2024	<b>APROBAT</b> la ședința Comisiei Metodice și de Calitate a facultății Contabilitate, proces-verbal nr. 1 din 03.09.2024	<b>APROBAT</b> la ședința <i>Consiliului Facultății</i> Contabilitate <i>(coordonatoare a programului de studii)</i> proces-verbal nr. 1 din 05.09.2024
Șefa departament, LAZARI Liliiana, dr., conf.univ. 	Președinte CMC BAJAN Maia, dr., conf. univ. 	Președintele CF BAJAN Maia, dr., conf. univ. 

**CURRICULUM<sub>1</sub> UNIVERSITAR**  
la unitatea de curs  
**CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR BUGETARE**

*Domeniul general de studiu:*

**041 Științe economice**

*Domeniul de formare profesională:*

**0411 Contabilitate**

*Programul de studii:*

**0411.1 Contabilitate**

*Ciclul:*

**I, Licență**

*Forma de organizare:*

**Învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă**

## I. PRELIMINARII

În prezent, importanța contabilității din instituțiile bugetare crește, datorită importanței informațiilor pe care le furnizează, informații utile în procesul finanțării bugetare și repartizarea efectivă a cheltuielilor bugetare.

Unitatea de curs „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” are un rol esențial în formarea specialistului din domeniul Contabilitate, deoarece dezvoltă competențele profesionale specifice necesare unui contabil. Studiarea disciplinei „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” este condiționată de bună înțelegere a proceselor și operațiunilor economice a instituțiilor bugetare, de efectele pe care tranzacțiile și alte evenimente le au asupra Bugetului de stat.

Conținutul modulului dezvoltă aspectele teoretice și metodologice privind prelucrarea datelor și obținerea informațiilor aferente Rapoartelor financiare bugetare.

*Curriculumul universitar* la unitatea de curs „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” reprezintă prin sine un document normativ de tip proiectiv. Acesta constituie o parte componentă a Planului de învățământ universitar, la ciclul I, Licență, domeniul de formare profesională „Contabilitate”, specialitatea/ programul de studii „Contabilitate”. Atitudinile și comportamentele caracteristice unui contabil corect și onest, formate în cadrul acestei unități de curs, vor contribui la desfășurarea unei activități independente și la o carieră de succes.

Unitatea de curs „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” oferă studenților posibilitatea aplicării raționamentului profesional în a soluționa probleme și situații reale, de a se integra cu succes în activitatea profesională. Atitudinile și comportamentele caracteristice unui contabil corect și onest, formate în cadrul acestei unități de curs, vor contribui la desfășurarea unei activități independente și la o carieră de succes.

Curriculumul la disciplina „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” este actualizat conform legislației în vigoare, cerințelor pieței muncii și nevoilor beneficiarilor de produse și servicii educaționale, în vederea asigurării calității procesului de predare-învățare. Prezentul Curriculum este racordat la actualele documente de politici educaționale naționale și internaționale: [Planul-cadru pentru studii superioare de licență \(ciclul I\), de master \(ciclul II\) și integrate](#), [Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova](#), [Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior](#), [Standardul de Calificare pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate nivel 6 CNC](#), [Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă](#), [Cadrul de referință al curriculumului universitar](#); [Recomandări Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții](#); [Standarde și linii directoare \(ESG\) revizuite și aprobate la Conferința Ministerială de la Erevan](#) (2015), [Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență \(ciclul I\) și integrate](#), etc.

În procesul de proiectare/actualizare a *Curriculumului universitar* la unitatea de curs „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” s-a ținut cont de:

- abordările postmoderne și tendințele dezvoltării curriculare pe plan național și internațional;
- imperativele de adaptare a *Curriculumului* la nevoile studenților, așteptările angajatorilor, societății, dar și de responsabilitatea socio-culturală a Universității ca formator;
- valențele unității de curs/modulului în formarea competențelor profesionale;
- necesitatea asigurării continuității și interconexiunii dintre ciclurile de învățământ;
- necesitatea corelării abordărilor intra-/inter-/transdisciplinare la nivelul relațiilor didactice etc.

*Curriculumul* la disciplina „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” descrie condițiile învățării, modul de organizare, performanțele de atins, exprimate în competențe profesionale și transversale, unități de conținut și activități de învățare-predare și evaluare ce vor fi aplicate în cadrul acestei unități de curs și cuprinde următoarele componente structurale: *Preliminarii*, *Cadrul conceptual al curriculumului* unității de curs, *Date despre program*, *Date despre unitatea de curs*, *Administrarea fondului de timp pentru unitatea de curs*, *Precondiții și Condiții* (acolo unde este cazul), *Competențe specifice (transversale și profesionale)*, *Rezultatele învățării unității de curs*, *Unități de curs la prelegeri și strategii didactice de predare-învățare*, *Conținutul tematic al seminarelor*, *Conținutul activității individuale*, *Strategii de evaluare*, *Bibliografie/site-uri utile*.

Beneficiarii atât a unității de curs cât și a curriculum-ului curs sunt studenții ASEM din cadrul facultății Contabilitate, programul de studii Contabilitate, cadrele didactice din ASEM, conceptorii de manuale, ghiduri de specialitate etc. totodată prezentul curriculum poate fi un document reglator pentru formatori, societatea civilă, precum și pentru factorii de decizie interesați în realizarea principiului educației de calitate.

Autorii manualelor și ghidurilor metodologice, titulari ai ASEM, vor respecta integral cerințele și recomandările curriculumului în elaborarea materialelor și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, iar cadrele de conducere,

reprezentații SMC din ASEM vor utiliza acest document pentru monitorizarea calității procesului de predare-învățare-evaluare.

## II. CADRUL CONCEPTUAL AL UNITĂȚII DE CURS/MODULULUI

**Contabilitatea instituțiilor bugetare** are statut de disciplină opțională/obligatorie de specialitate. Curriculumul la această unitate de curs a fost proiectat ținându-se cont de diverse abordări, astfel, în final fiind sincronizate abordarea psihocentrică (în centrul atenției este studentul cu nevoile sale, ritmul propriu de învățare și dezvoltare), sociocentrică (axarea pe asumarea valorilor democrației, drepturilor omului, statului de drept și diversității culturale), individualizată (din perspectiva educației incluzive, care vizează valorificarea tuturor diferențelor și calităților subiectului prin dezvoltarea potențialului fiecărui student). Totodată, curriculumul poate fi adaptat sau modificat în funcție de necesitățile studenților cu cerințe educaționale speciale (CES).

La elaborarea prezentului curriculum autorii s-au bazat pe următoarele principii:

- Principiul însușirii temeinice, care se referă la formarea deprinderilor de învățare logică, ritmică și capacităților de autocontrol.
- Principiul abordării sistemice și dezvoltării graduale a competențelor, care asigură respectarea particularităților de vârstă, a motivațiilor, intereselor studenților și oferă continuitatea conceptuală a unității de curs.
- Principiul axiologic, care vizează ca finalitate a studierii acestei discipline crearea unui comportament axat pe valori în mediul economiei de piață.
- Principiul respectării autonomiei și libertății individuale în exprimarea opiniilor și luarea deciziilor.
- Principiul flexibilității, care asigură parcursurile individuale, posibilitate de individualizare a procesului educațional la nivel de instituție.
- Principiul racordării la social, inclusiv inserția profesională pregătește pentru o integrare socio-profesională la ieșirea din sistem în corespundere cu piața muncii.
- Principiul compatibilizării cu reperatele și standardele europene din învățământ, etc.

Prezentul Curriculum promovează atât abordarea sistemică a conceptului de curriculum, în cadrul căruia toate elementele constitutive corelează, se află în interconexiune și interdependență, cât și cea curriculară - centrat pe competențe și finalități.

Prin scopul său, disciplina „*Contabilitatea instituțiilor bugetare*” își propune să formeze la studenți o gândire economică și deprinderi practice privind toate sectoarele de evidență a instituțiilor bugetare. O însemnătate primordială se acordă însușirii principiilor fundamentale ale contabilității în condițiile trecerii economiei la relațiile de piață. Aspectele de ținere a contabilității studiate în cadrul disciplinei, formează competențele profesionale necesare studenților, ce vor permite înserarea acestora pe piața muncii în cadrul entităților atât cu capital autohton, cât și cel străin.

## III. DATE DESPRE PROGRAM

<b>Instituția de învățământ superior</b>	<b>ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA</b>
<b>Facultatea coordonatoare de program</b>	Contabilitate
<b>Departamentul coordonator</b>	Contabilitate, Audit și Analiză Economică
<b>Domeniul general de studiu</b>	041. Științe Economice
<b>Domeniul de formare profesională</b>	0411. Contabilitate
<b>Programul de studii</b>	0411.1. Contabilitate
<b>Ciclul</b>	<b>I, Licență</b> , studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED - 6
<b>Forma de organizare</b>	Învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă

## IV. DATE DESPRE UNITATEA DE CURS / MODUL

<b>Denumirea unității de curs</b>		<b>CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR BUGETARE</b>			
<b>Codul unității de curs</b>		<b>ÎF</b>	S.03.O.019.51		
		<b>ÎFR</b>	S.04.O.018.51		
<b>Titularul de curs</b>		MELNIC Georgeta, dr., conf. univ.			
<b>Cadre didactice implicate (în implementarea cursului/modulului)</b>		<b>prelegeri</b>	MELNIC Georgeta, dr., conf. univ.		
		<b>seminare</b>	MELNIC Georgeta, dr., conf. univ.		
<b>Forma de organizare</b>	<b>Anul de studii</b>	<b>Semestrul</b>	<b>Limba de predare</b>	<b>Forma de evaluare finală</b>	<b>Nr. credite ECTS</b>

	<b>CURRICULUM</b>	REDACȚIA 02
	Anul universitar: 2024 - 2025	PAGINA 4 / 10

ÎF	II	3	Rom.	examen	4
ÎFR	II	4	Rom.	examen	4

#### V. ADMINISTRAREA FONDULUI DE TIMP PENTRU UNITATEA DE CURS/MODUL

Forma de organizare	Total număr de ore	Nr. ore contact direct				Activitate individuală
		Prelegeri	Seminare	Laboratoare	Proiect / Lucrări practice	
ÎF	120	30	30	---	---	60
ÎFR	120	12	8	---	---	100

#### VI. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)

<b>Obligatorii</b>	Promovarea unității de curs „Bazele Contabilității”
<b>Recomandate</b>	Promovarea unității de curs „Contabilitate financiară”

#### VII. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

<b>Obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cont deschis de fiecare student în platforma MOODLE ASEM și Competențe de lucru pe platforma MOODLE ASEM</li> <li>▪ Documentare anterioară pe baza Bibliografiei și a Suportului de curs electronic</li> <li>▪ Săli cu acces la internet și dotate tehnic cu echipament de predare multimedia</li> </ul>
<b>Recomandate</b>	----

#### VIII. COMPETENȚE SPECIFICE

<b>Competențe transversale</b>	CT1. Eficiență personală și profesională. CT2. Comunicare efektivă, colaborare și lucrul în echipă. CT3. Competențe funcționale, tehnice și digitale. CT4. Economie verde/economie circulară/sustenabilitate.
<b>Competențe profesionale</b>	CP1. Identificarea și aplicarea cadrului normativ contabil. CP2. Elaborarea și aplicarea politicilor contabile. CP3. Documentarea și înregistrarea în conturi contabile a faptelor economice. CP4. Întocmirea rapoartelor financiare. CP5. Interpretarea și analiza informațiilor prezentate în rapoartele financiare. CP6. Planificarea, calculul, plata și contabilitatea impozitelor și taxelor. CP7. Întocmirea și revizuirea rapoartelor fiscale. CP8. Utilizarea softurilor specializate în contabilitate și al platformelor electronice de raportare.

#### IX. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII UNITĂȚII DE CURS (racordate la rezultatele învățării programului de studii)

La finalizarea cu succes a acestei unități de curs, studenții pot:

- opera cu cadrul normativ contabil pentru organizarea și ținerea contabilității.
- elabora și aplica politici contabile în vederea reglementării principiilor, regulilor și practicilor specifice aplicabile de entitate la ținerea contabilității.
- documenta faptele economice pentru a justifica producerea lor.
- înregistra în contabilitate faptele economice în conformitate cu politicile contabile ale entității cu scopul de a constitui un sistem informațional contabil.
- întocmi rapoarte financiare cu scopul de a oferi o imagine fidelă aferentă activității instituției bugetare.
- interpreta și analiza informațiile din rapoartele financiare pentru a formula concluzii și propuneri de îmbunătățire a performanței și poziției financiare a instituției bugetare.

**X. UNITĂȚI DE CONȚINUT ȘI STRATEGII DIDACTICE DE PREDARE-ÎNVĂȚARE**

Unități de conținut la prelegeri (Temă. Subiecte)	Nr. ore		Strategii didactice de predare-învățare (metode, tehnici, procedee)
	ÎF	ÎFR	
<p><b>Tema 1. PRINCIPIILE GENERALE ALE ORGANIZĂRII CONTABILITĂȚII INSTITUȚIILOR BUGETARE</b></p> <p>1.1. Instituții bugetare, definiție, rol și organizare 1.2. Reglementarea normativă a contabilității instituțiilor bugetare 1.3. Bugetul public național, componență și structură 1.4. Particularitățile organizării contabilității instituțiilor bugetare 1.5. Planul de conturi contabile în instituțiile bugetare.</p>	2	1	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Tehnicile de spargere a gheții Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
<p><b>Tema 2. CONTABILITATEA FINANȚĂRII ȘI A NUMERARULUI</b></p> <p>2.1. Finanțarea bugetară și sarcinile ei. Trăsăturile și metoda finanțării din buget 2.2. Contabilitatea finanțării și a numerarului în conturile curente 2.3. Contabilitatea numerarului în casierie 2.4. Inventarierea casei și contabilizarea divergențelor constatate</p>	4	1	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
<p><b>Tema 3. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR</b></p> <p>3.1. Contabilitatea decontărilor cu personalul privind retribuirea muncii 3.2. Contabilitatea decontărilor privind asigurările sociale de stat 3.3. Contabilitatea decontărilor privind asigurarea obligatorie de asistență medicală 3.4. Contabilitatea decontărilor cu titularii de avans 3.5. Contabilitatea avansurilor acordate entităților 3.6. Contabilitatea datoriilor față de furnizori 3.7. Contabilitatea creanțelor din prestarea serviciilor contra plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare</p>	8	4	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
<p><b>Tema 4. CONTABILITATEA MIJLOACELOR FIXE ȘI A ACTIVEI NEMATERIALE</b></p> <p>4.1. Componența și caracteristica mijloacelor fixe. Evidența lor operativă 4.2. Contabilitatea intrării mijloacelor fixe 4.3. Contabilitatea uzurii mijloacelor fixe 4.4. Contabilitatea ieșirii mijloacelor fixe</p>	4	2	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
<p><b>Tema 5. CONTABILITATEA MATERIALELOR</b></p> <p>5.1. Componența și destinația materialelor. Evidența lor operativă 5.2. Contabilitatea intrării materialelor 5.3. Contabilitatea ieșirii materialelor</p>	4	1	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
<p><b>Tema 6. CONTABILITATEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR</b></p> <p>6.1. Componența, caracteristica, clasificarea și evaluarea veniturilor instituțiilor publice</p>	4	1	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>



6.2. Contabilitatea veniturilor din prestarea serviciilor contra plată pentru studii 6.3. Contabilitatea veniturilor din darea în locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public 6.4. Contabilitatea veniturilor primărilor sătești/orășenești 6.5 Contabilitatea cheltuielilor			
<b>Tema 7. LUCRĂRI CONTABILE DE ÎNCHIDERE A EXERCIȚIULUI BUGETAR</b> 7.1. Lucrări premergătoare întocmirii rapoartelor financiare 7.2. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anul curent 7.3. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anii precedenți	2	1	Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
<b>Tema 8. RAPORTAREA FINANCIARĂ ÎN SISTEMUL BUGETAR</b> 8.1. Importanța și clasificarea rapoartelor financiare 8.2. Componenta, structura, întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare în sistemul bugetar	2	1	Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE ASEM <a href="https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997">https://moodle.ase.md/course/view.php?id=997</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.

#### XI. CONȚINUTUL TEMATIC AL SEMINARELOR

Unități de conținut la seminare (Temă. Subiecte)	Nr. ore		Strategii didactice de predare-învățare (metode, tehnici, procedee)
	ÎF	ÎFR	
<b>Tema 1. PRINCIPIILE GENERALE ALE ORGANIZĂRII CONTABILITĂȚII INSTITUȚIILOR BUGETARE</b> 1.1. Instituții bugetare, definire, rol și organizare 1.2. Reglementarea normativă a contabilității instituțiilor bugetare 1.3. Bugetul public național, componentă și structură 1.4. Particularitățile organizării contabilității instituțiilor bugetare 1.5. Planul de conturi contabile în instituțiile bugetare.	2	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studentii dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard
<b>Tema 2. CONTABILITATEA FINANȚĂRII ȘI A NUMERARULUI</b> 2.1. Finanțarea bugetară și sarcinile ei. Trăsăturile și metoda finanțării din buget 2.2. Contabilitatea finanțării și a numerarului în conturile curente 2.3. Contabilitatea numerarului în casierie 2.4. Inventarierea casei și contabilizarea divergențelor constatate	4	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studentii dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard
<b>Tema 3. CONTABILITATEA DECONTĂRIILOR</b> 3.1 Contabilitatea decontărilor cu personalul privind retribuirea muncii 3.2. Contabilitatea decontărilor privind asigurările sociale de stat 3.3. Contabilitatea decontărilor privind asigurarea obligatorie de asistență medicală 3.4. Contabilitatea decontărilor cu titularii de avans 3.5. Contabilitatea avansurilor acordate entităților 3.6. Contabilitatea datoriilor față de furnizori	8	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studentii dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard

3.7. Contabilitatea creanțelor din prestarea serviciilor contra plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare			
<b>Tema 4. CONTABILITATEA MIJLOACELOR FIXE ȘI A ACTIVELOR NEMATERIALE</b> 4.1. Componenta și caracteristica mijloacelor fixe. Evidența lor operativă 4.2. Contabilitatea intrării mijloacelor fixe 4.3. Contabilitatea uzurii mijloacelor fixe 4.4. Contabilitatea ieșirii mijloacelor fixe	4	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studenții dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard
<b>Tema 5. CONTABILITATEA MATERIALELOR</b> 5.1. Componenta și destinația materialelor. Evidența lor operativă 5.2. Contabilitatea intrării materialelor 5.3. Contabilitatea ieșirii materialelor	4	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studenții dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard
<b>Tema 6. CONTABILITATEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR</b> 6.1. Componenta, caracteristica, clasificarea și evaluarea veniturilor instituțiilor publice 6.2. Contabilitatea veniturilor din prestarea serviciilor contra plată pentru studii 6.3. Contabilitatea veniturilor din darea în locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public 6.4. Contabilitatea veniturilor primăriilor sătești/orășenești 6.5. Contabilitatea cheltuielilor	4	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studenții dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard
<b>Tema 7. LUCRĂRI CONTABILE DE ÎNCHIDERE A EXERCITIULUI BUGETAR</b> 7.1. Lucrări premergătoare întocmirii rapoartelor financiare 7.2. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anul curent 7.3. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anii precedenți	2	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studenții dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard
<b>Tema 8. RAPORTAREA FINANCIARĂ ÎN SISTEMUL BUGETAR</b> 8.1. Importanța și clasificarea rapoartelor financiare 8.2. Componenta, structura, întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare în sistemul bugetar	2	1	1. Discuții de grup 2. Exercițiul; 3. Studiu de caz 4. Studenții dispun de teste de autoevaluare a cunoștințelor din tematica de curs pe platforma MOODLE ASEM 5. Metode de predare online prin aplicațiile: Padlet, Testmoz, Google Jamboard

## XII. CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII INDIVIDUALE

Unități de conținut	Nr. ore		Produsul preconizat
	ÎF	ÎFR	
<b>Tema 1. PRINCIPIILE GENERALE ALE ORGANIZĂRII CONTABILITĂȚII INSTITUȚIILOR BUGETARE</b> 1.1. Instituții bugetare, defnire, rol și organizare	2		Lecturarea legislației în domeniu. Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe

<p>1.2.Reglementarea normativă a contabilității instituțiilor bugetare 1.3. Bugetul public național, componență și structură 1.4. Particularitățile organizării contabilității instituțiilor bugetare 1.5. Planul de conturi contabile în instituțiile bugetare.</p>		10	<p>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor</p>
<p><b>Tema 2. CONTABILITATEA FINANȚĂRII ȘI A NUMERARULUI</b> 2.1. Finanțarea bugetară și sarcinile ei. Trăsăturile și metoda finanțării din buget 2.2. Contabilitatea finanțării și a numerarului în conturile curente 2.3. Contabilitatea numerarului în casierie 2.4. Inventarierea casei și contabilizarea divergențelor constatate</p>	4	12	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor Proiect de cercetare, min. 5 pagini, Times New roman, 12, 2,5x2x2x2; interval 1,15.</p>
<p><b>Tema 3. CONTABILITATEA DECONTĂRILOR</b> 3.1 Contabilitatea decontărilor cu personalul privind retribuirea muncii 3.2. Contabilitatea decontărilor privind asigurările sociale de stat 3.3. Contabilitatea decontărilor privind asigurarea obligatorie de asistență medicală 3.4. Contabilitatea decontărilor cu titularii de avans 3.5. Contabilitatea avansurilor acordate entităților 3.6. Contabilitatea datoriilor față de furnizori 3.7. Contabilitatea creanțelor din prestarea serviciilor contra plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare</p>	8	20	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor Proiect de cercetare, min. 5 pagini, Times New roman, 12, 2,5x2x2x2; interval 1,15.</p>
<p><b>Tema 4. CONTABILITATEA MIJLOACELOR FIXE ȘI A ACTIVELOR NEMATERIALE</b> 4.1. Componența și caracteristica mijloacelor fixe. Evidența lor operativă 4.2. Contabilitatea intrării mijloacelor fixe 4.3. Contabilitatea uzurii mijloacelor fixe 4.4. Contabilitatea ieșirii mijloacelor fixe</p>	4	12	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor Proiect de cercetare, min. 5 pagini, Times New roman, 12, 2,5x2x2x2; interval 1,15.</p>
<p><b>Tema 5. CONTABILITATEA MATERIALELOR</b> 5.1.Componența și destinația materialelor. Evidența lor operativă 5.2. Contabilitatea intrării materialelor 5.3,Contabilitatea ieșirii materialelor</p>	4	12	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor Proiect de cercetare, min. 5 pagini, Times New roman, 12, 2,5x2x2x2; interval 1,15.</p>
<p><b>Tema 6. CONTABILITATEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR</b> 6.1. Componența, caracteristica, clasificarea și evaluarea veniturilor instituțiilor publice 6.2. Contabilitatea veniturilor din prestarea serviciilor contra plată pentru studii 6.3. Contabilitatea veniturilor din darea în locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public</p>	4	12	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor</p>



6.4. Contabilitatea veniturilor primărilor satești/orășenești			
6.5 Contabilitatea cheltuielilor			
<b>Tema 7. LUCRĂRI CONTABILE DE ÎNCHIDERE A EXERCITIULUI BUGETAR</b>			Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe
7.1. Lucrări premergătoare întocmirii rapoartelor financiare			Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren
7.2. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anul curent	2	12	
7.3. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anii precedenți			
<b>Tema 8. RAPORTAREA FINANCIARĂ ÎN SISTEMUL BUGETAR</b>			Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe
8.1. Importanța și clasificarea rapoartelor financiare			Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren
8.2. Componența, structura, întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare în sistemul bugetar	2	10	

### XIII. STRATEGII DE EVALUARE

Metoda de evaluare	Descrierea	Ponderea	
		ÎF	ÎFR
<i>Evaluarea inițială sau predictivă</i>	Se realizează la începutul unității de învățare pentru a identifica capacitățile de învățare ale studenților, nivelul de pregătire al acestora etc.	---	---
<i>Evaluare formativă sau de progres (curentă)</i>	<b>Reușita curentă</b> Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	<b>20 %</b>	<b>50%</b>
	<b>Evaluarea I (Testul nr. 1)</b>	<b>15 %</b>	-
	<b>Evaluarea I (Testul nr. 2)</b>	<b>15 %</b>	-
	<b>Activitatea individuală</b> Se punctează proiectul de cercetare și testele rezolvate pe platforma MOODLE.	<b>10 %</b>	-
<i>Evaluare finală</i>	Se face prin examen în formă scrisă.	<b>40 %</b>	<b>50%</b>
<i>Media generală</i>	Rezultatul se exprimă printr-o notă sumativă (conform sistemului de apreciere de 10 puncte), cu acordarea creditelor academice.	<b>100%</b>	<b>100%</b>
		<b>4</b>	<b>4</b>

### XIV. BIBLIOGRAFIE / SITE-URI UTILE

<b>Obligatorie:</b>	<p><b>Acte legislative și normative:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea contabilității Nr. 113 din 27.04.2007. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 90-93 din 26.06.2007.</li> <li>2. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 223-230/519 din 08.08.2014.</li> <li>3. Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar Nr.270 din 23.11.2018. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 441-447 din 30.11.2018.</li> <li>4. Ordinul Ministrului Finanțelor Nr.216 din 28.12.2015 privind aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 377-391 din 31.12.2015.</li> </ol> <p><b>Manuale, monografii, cărți, broșuri:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Mihail Nani. Contabilitatea instituțiilor bugetare, Chișinău, 2017. ISBN 978-9975-71-914-8 Mihail Nani. Culegeri de aplicații și teste la contabilitatea instituțiilor bugetare, Chișinău, 2017 ISBN 978-9975-71-923-0</li> </ol>
<b>Recomandată:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mihail Nani. Contabilitatea decontărilor cu titularii de avans în instituțiile publice: aspecte teoretice și practice. În: Economica, 2015, Nr. 1(91), p. 67-73, ISSN 1810-9136.</li> </ol>



**CURRICULUM**  
Anul universitar: 2024 - 2025

REDAȚIA 02

PAGINA 10 / 10

	<p>2. Mihail Nani. Aspecte contabile privind executarea bugetelor sătești (orășenești).</p> <p>3. În: Conferința științifică internațională „Cooperarea dintre mediul universitar și organismele profesionale: soluții și oportunități în dezvoltarea durabilă a profesiei contabile” din 4.04.2014, Chișinău, 2014, p. 169-173, ISBN 978-9975-75-710-2.</p> <p>4. Aspecte problematice ale contabilității decontărilor cu personalul în instituții bugetare. Conferința "International Scientific Conference on Accounting: ISCA 2024" 13 Edition, Chișinău, Moldova, 5-6 aprilie 2024, pag. 111-117 <a href="https://ibn.idsi.md/sites/default/files/imag_file/111-117_23.pdf">https://ibn.idsi.md/sites/default/files/imag_file/111-117_23.pdf</a></p>
<b>Site-uri utile:</b>	<p>1. <a href="http://www.mf.gov.md">www.mf.gov.md</a>.</p> <p>2. <a href="http://www.ase.md">www.ase.md</a></p>

**30.08.2024**

(Data completării)

**MELNIC Georgeta dr., conf. univ.**

(Semnătura titularului de curs: Nume prenume, grad științific, titlu didactic)