



**PA 7.5.1**  
**PROGRAMA ANALITICĂ**  
**(CURRICULUMUL CURSULUI)**

RED.: 02  
DATA: 26.08.2019  
Pag. 1 / 7

Aprobat la ședința departamentului „Contabilitate, Audit și Analiză Economică”, proces-verbal nr.1 din 30.08.2019 Șef departament,	Aprobat la ședința Comisiei Metodice a facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 03.09.2019 Președinte CM,	Aprobat la Consiliul Facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 05.09.2019 Decan,
---	---	---

Denumirea cursului	<b>PRACTICĂ DE LICENȚĂ</b>
Titularul cursului	<b>POPOVICI Angela, CURAGĂU Natalia</b>

Ciclul ( <i>L-licența</i> )	<b>L</b>	Codul cursului	<b>S.06.O.38.51</b>	Anul	<b>III</b>	Semestrul	<b>VI</b>
Nr. credite	<b>12</b>	Limba de instruire	<b>rom</b>	Forma de evaluare finală ( <i>E – examen, V- verificare</i> )			<b>E</b>
Ore de contact direct		<b>280</b>	Ore studiu individual	<b>80</b>	Total ore pe semestru		<b>360</b>

Facultatea	<b>Contabilitate</b>
Specialitatea	<b>Contabilitate</b>
Forma de învățământ	<b>Cu frecvență</b>
Departamentul	<b>Contabilitate, Audit și Analiză Economică</b>

Numărul total de ore (pe semestru) de contact direct ( <i>C-curs teoretic, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice</i> )				
Total	C	S	L	P
<b>280</b>	-	-	-	<b>280</b>

Categoria formativă a cursului ( <i>F-fundamentală, G-generală, S-de specialitate, U-socio-umanistică, M – de orientare către alt domeniu</i> )	<b>S</b>
Categorie de opționalitate a cursului ( <i>O-obligatorie, A –opțională, L-liberă alegere</i> )	<b>O</b>
Numărul maxim de studenți care se pot înscrie la curs	-

Condiții de acces	Obligatorii	Bazele contabilității, Contabilitatea financiară I și II, Contabilitatea financiară aplicată, Contabilitatea managerială, Tehnologii informaționale în Contabilitate, Practica în producție
	Recomandate	Microeconomie, Macroeconomie, Statistică

<b>Fundamentare</b>	<p><b>Practica de licență</b> are drept scop dezvoltarea abilităților practice necesare și adevărate pregătirea teoretică la activitatea profesională independentă în condițiile socio-economice reale; efectuarea cercetărilor, documentarea și colectarea informației pentru realizarea tezei de licență.</p> <p><b>Obiectivele principale</b> sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ studiul particularităților organizațional-tehnologice ale entității-obiect al stagiului de practică;</li> <li>✓ însușirea modului de organizare a contabilității la entitatea respectivă;</li> <li>✓ studiul metodologiei contabilității fiecărui sector;</li> <li>✓ examinarea gradului de respectare a prevederilor Standardelor Naționale de Contabilitate (S.N.C.), a regulamentelor și instrucțiunilor privind ținerea contabilității;</li> </ul>
---------------------	--

*Obiectivele/  
Rezultatele  
învățării*

- ✓ studierea posibilităților de perfecționare a contabilității la entitatea respectivă;
- ✓ formarea unei gândiri creative și a capacităților de luare a deciziilor corespunzătoare în domeniul contabilității.

La finalizarea practicii de licență studentul va fi competent:

1. Să demonstreze abilități cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Contabilitate, Audit intern, Finanțe, Sisteme informaționale, Tehnologii informaționale și de comunicare, Politici contabile, Inovații în contabilitate;
2. Să stabilească prioritățile zilnice în corelație cu indicațiile primite din surse autorizate;
3. Să planifice etapele activităților în succesiune logică în funcție de complexitatea lucrărilor de executat;
4. Să revizuiască planul de activități contabile, să elucideze cauzele nerealizării unor activități;
5. Să completeze documentele contabile primare corect și citet, utilizând terminologia de specialitate;
6. Să verifice modul de întocmire/completare a documentelor conform normelor legale în vigoare,
7. Să stabilească modul de comunicare și colaborare cu grupul de lucru stabilit în concordanță cu tipul acestuia;
8. Să transmită/recepționeze operativ informațiile structurate în corelație cu specificul fiecărei situații în parte;
9. Să analizeze informațiile primite cu promptitudine și responsabilitate;
10. Să evalueze patrimoniul cu respectarea regulilor de recunoaștere și evaluare a elementelor patrimoniale stabilite în procesul activității economice;
11. Să determine conturile corespondente în baza Planului de conturi;
12. Să întocmească formulele contabile privind elementele patrimoniale prin asocierea simbolurilor de cont, asigurându-se corectitudinea contării structurilor patrimoniale;
13. Să verifice concordanța formei și conținutului registrelor contabile cu cerințele prevăzute în actele normative în vigoare;
14. Să completeze registrele contabile cronologic, în scopul identificării și controlului permanent al operațiunilor efectuate;
15. Să selecteze programul specific în funcție de scopul urmărit, în corelație cu tipul documentelor de elaborat;
16. Să introducă datele primare în totalitate, cu acuratețe răspunzând tuturor cerințelor programului privind sintetizarea informației;
17. Să verifice cu profesionalism datele introduse pentru asigurarea corectitudinii specifice finale;
18. Să introducă datele în formatul raportului în totalitate în vederea asigurării reflectării corecte și complete a situației financiare și a rezultatului financiar;
19. Să verifice corelația indicatorilor din diferite rapoarte, să elaboreze anexele și notele explicative în corespundere cu normele metodologice în vigoare, în funcție de tipul indicatorilor.

	<i>Denumirea temelor și subiectelor</i>	<i>Nr. de ore</i>	<i>Ore contact direct</i>	<i>Ore studiu individual</i>
<i>Conținutul cursului (materia)</i>	<b>Tema 1. Organizarea contabilității în cadrul entității</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<p>1.1.Structura organizatorică a entității, a sistemului de gestionare, caracterului și volumului activității entității, structurii serviciului contabil în cadrul acesteia;</p> <p>1.2.Organizarea contabilității, formelor de contabilitate, instrumentelor de lucru care permit asigurarea reflectării corecte și la timp a proceselor economice;</p> <p>1.3.Sistemul informațional contabil, mijloacele tehnice utilizate pentru prelucrarea informației, modul de formare, obținere și utilizare a acesteia în scopul gestionării;</p> <p>1.4.Caracteristica locurilor de lucru automatizate ale personalului contabil.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
	<b>Tema 2. Contabilitatea immobilizărilor necorporale</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<p>2.1.Componenta immobilizărilor necorporale, clasificarea, recunoașterea, evaluarea acestora;</p> <p>2.2.Perfectarea documentară și contabilitatea operațiunilor privind intrarea, transmiterea dreptului de utilizare și ieșirea immobilizărilor necorporale în funcție de direcțiile de intrare și ieșire existente la entitate;</p> <p>2.3.Calculul amortizării immobilizărilor necorporale conform metodei aplicate de entitatea analizată și contabilitatea operațiunilor respective;</p> <p>2.4.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea immobilizărilor necorporale cu prevederile S.N.C. „Imobilizări necorporale și corporale”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			

<b>Tema 3. Contabilitatea immobilizărilor corporale</b>	<b>40</b>	<b>28</b>	<b>12</b>
<p>3.1.Componenta, caracteristica, clasificarea, recunoașterea și evaluarea immobilizărilor corporale utilizate la entitate;</p> <p>3.2.Contabilitatea immobilizărilor corporale în curs de execuție;</p> <p>3.3.Contabilizarea intrării mijloacelor fixe;</p> <p>3.4.Contabilitatea amortizării mijloacelor fixe la entitate;</p> <p>3.5.Contabilitatea reparațiilor mijloacelor fixe;</p> <p>3.6.Perfectarea documentară și înregistrările contabile privind ieșirea mijloacelor fixe;</p> <p>3.7.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea immobilizărilor corporale cu prevederile S.N.C. „Imobilizări necorporale și corporale”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
<b>Tema 4. Contabilitatea stocurilor</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>8</b>
<p>4.1.Componenta stocurilor de care dispune entitatea, caracteristica, clasificarea, recunoașterea și evaluarea acestora;</p> <p>4.2.Perfectarea documentară și contabilizarea achiziționărilor și recepției materialelor, mărfurilor de la furnizori și de la alte persoane fizice sau juridice;</p> <p>4.3.Perfectarea documentară și contabilizarea consumului de materiale;</p> <p>4.4.Componenta, caracteristica și contabilizarea obiectelor de mică valoare și scurtă durată. Calculul uzurii obiectelor de mică valoare și scurtă durată și reflectarea acestuia în conturi;</p> <p>4.5.Contabilitatea analitică și sintetică a producției în curs de execuție la entitate;</p> <p>4.6.Componenta, structura și evaluarea produselor finite la entitatea analizată;</p> <p>4.7.Caracteristica organizării contabilității fluxului de mărfuri și ambalaje în funcție de forma circulației și de categoriile de prețuri utilizate la entitatea de comerț;</p> <p>4.8.Modul de efectuare și documentare a inventarierii stocurilor;</p>			



<p>4.9.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea stocurilor cu prevederile S.N.C. „Stocuri”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
<p><b>Tema 5. Contabilitatea creanțelor și investițiilor financiare</b></p>	36	28	8
<p>5.1.Componenta, caracteristica și clasificarea creanțelor existente la entitatea analizată;</p> <p>5.2.Modul de reflectare în contabilitate a creanțelor comerciale;</p> <p>5.3.Reflectarea în contabilitate a operațiunilor privind acordarea și utilizarea avansurilor curente;</p> <p>5.4.Contabilitatea creanțelor compromise și metoda de constituire a provizioanelor utilizată la entitate;</p> <p>5.5.Contabilitatea creanțelor bugetului;</p> <p>5.6.Contabilitatea creanțelor personalului;</p> <p>5.7.Contabilitatea altor creanțe curente;</p> <p>5.8.Clasificarea, caracteristica și evaluarea investițiilor financiare ale entității;</p> <p>5.9.Contabilizarea investițiilor financiare;</p> <p>5.10.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea creanțelor și investițiilor financiare cu prevederile S.N.C. „Creanțe și investiții financiare”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
<p><b>Tema 6. Contabilitatea numerarului</b></p>	34	28	6



PA 7.5.1  
**PROGRAMA ANALITICĂ  
(CURRICULUMUL CURSULUI)**

RED.: 02  
DATA: 26.08.2019  
Pag. 6 / 7

6.1. Reflectarea în contabilitate a operațiunilor privind fluxurile numerarului în casierie conform documentelor primare;  
6.2. Contabilitatea operațiunilor de încasări și plăți efectuate prin conturile curente în monedă națională;  
6.3. Întocmirea documentelor primare și reflectarea înregistrărilor contabile privind operațiunile în valută străină;  
6.4. Documentarea și contabilizarea operațiunilor de deschidere, utilizare și închidere a acreditivului și a cardurilor bancare;  
6.5. Modul de documentare a transferurilor de numerar în expediție;  
6.6. Componenta documentelor bănești, direcțiile de utilizare și contabilitatea operațiilor aferente documentelor bănești.  
*Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă*

**Tema 7. Contabilitatea capitalului propriu**

22

16

6

7.1. Contabilitatea operațiunilor de formare a capitalului social;  
7.2. Înregistrările contabile privind operațiunile de formare a capitalului suplimentar;  
7.3. Contabilitatea analitică și sintetică a capitalului nevărsat și a celui neînregistrat;  
7.4. Documentele justificative pentru operațiunile de răscumpărare și modificare a capitalului retras și reflectarea formulelor contabile aferente;  
7.5. Modul de formare și utilizare a rezervelor. Contabilitatea rezervelor;  
7.6. Determinarea și reflectarea rezultatului financiar al entității. Utilizarea profitului perioadei de gestiune și a profitului nerepartizat (pierderii neacoperite) al anilor precedenți;  
7.7. Contabilizarea altor elemente de capital propriu;  
7.8. Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea capitalului propriu cu prevederile S.N.C. „Capital propriu și datorii”.  
*Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă*

<b>Tema 8. Contabilitatea datoriilor</b>	<b>66</b>	<b>48</b>	<b>18</b>
<p>8.1.Componența, recunoașterea și evaluarea datoriilor la entitatea analizată;</p> <p>8.2.Contabilizarea creditelor bancare și a împrumuturilor;</p> <p>8.3.Evidența analitică și sintetică a decontărilor cu furnizorii;</p> <p>8.4.Modul de reflectare în contabilitate a avansurilor primite de la cumpărători;</p> <p>8.5.Evidența analitică și sintetică a datoriilor salariale și a celor față de personal privind alte operațiuni;</p> <p>8.6. Documentarea, calcularea și contabilizarea datoriilor privind contribuțiile de asigurări de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală;</p> <p>8.7.Contabilitatea analitică și sintetică a datoriilor față de buget;</p> <p>8.8.Contabilitatea datoriilor față de proprietari și a altor datorii;</p> <p>8.9. Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea datoriilor cu prevederile S.N.C. „Capital propriu și datorii”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
<b>Tema 9. Contabilitatea veniturilor</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>2</b>
<p>9.1.Componența și clasificarea veniturilor la entitatea analizată, recunoașterea și evaluarea acestora;</p> <p>9.2.Contabilitatea veniturilor din activitatea operațională, documentele primare și registrele contabile aferente acestora;</p> <p>9.3.Documentarea și contabilizarea veniturilor din alte activități;</p> <p>9.4.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea veniturilor cu prevederile S.N.C. „Venituri”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
<b>Tema 10. Contabilitatea cheltuielilor</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>2</b>
<p>10.1.Componența cheltuielilor la entitatea analizată. Recunoașterea și evaluarea acestora;</p>			

	<p>10.2.Contabilitatea cheltuielilor activității operaționale, documentele primare și registrele contabile aferente acestora;</p> <p>10.3.Contabilitatea cheltuielilor altor activități, documentele primare și registrele contabile aferente evidenței acestor cheltuieli;</p> <p>10.4.Contabilitatea cheltuielilor privind impozitul pe venit;</p> <p>10.5.Modul de determinare a rezultatului financiar la sfârșitul anului;</p> <p>10.6.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind contabilitatea cheltuielilor cu prevederile S.N.C. „Cheltuieli”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
	<b>Tema 11. Situațiile financiare ale entităților</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>12</b>
	<p>11.1.Lucrările premergătoare întocmirii situațiilor financiare;</p> <p>11.2.Modul de întocmire a situațiilor financiare, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Bilanțul;</li> <li>✓ Situația de profit și pierdere;</li> <li>✓ Situația modificărilor capitalului propriu;</li> <li>✓ Situația fluxurilor de numerar;</li> </ul> <p>11.3. Modul de întocmire a Notei explicative la situațiile financiare;</p> <p>11.4.Compararea practicii existente la entitatea analizată privind modul de întocmire a situațiilor financiare cu prevederile S.N.C. „Prezentarea situațiilor financiare”.</p> <p><i>Studiu individual: Generalizarea conținutului și elaborarea raportului privind practica de licență la tema respectivă</i></p>			
	<b>Generalizarea conținutului și elaborarea și definitivarea raportului privind practica de licență</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>Total</b>	<b>360</b>	<b>280</b>	<b>80</b>
<b>Bibliografia minimală</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017. – <a href="http://lex.justice.md/md/373601/">http://lex.justice.md/md/373601/</a></li> <li>2. Codul fiscal al Republicii Moldova și legile pentru punerea în aplicare a titlurilor acestuia. „Contabilitate și audit”, 2019, nr.1.</li> <li>3. Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), acceptate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 109 din 19</li> </ol>			



	<p>decembrie 2008. – <a href="http://www.mf.gov.md">www.mf.gov.md</a>.</p> <p>4. Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 118 din 06.08.2013. – <a href="http://www.mf.gov.md">www.mf.gov.md</a>.</p> <p>5. Modificările Standardelor Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 48 din 12.03.2019, Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 101-107 din 22.03.2019.</p> <p>6. Planul general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 119 din 06.08.2013. – <a href="http://www.mf.gov.md">www.mf.gov.md</a>.</p> <p>7. Modificările Planului general de conturi contabile aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 100 din 28.06.2019, Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 230-327 din 19.07.2019.</p> <p>8. Regulamentul – cadru privind stagiile de practică în învățământul superior și Regulamentul ASEM privind stagiile de practică  (<a href="http://ase.md/files/documente/regulamente/normative/reg-cadru-practica.pdf">http://ase.md/files/documente/regulamente/normative/reg-cadru-practica.pdf</a>;  <a href="http://ase.md/files/documente/regulamente/interne/3.7_stagiu_practica.pdf">http://ase.md/files/documente/regulamente/interne/3.7_stagiu_practica.pdf</a>)</p>	
<i>Modalitatea evaluării</i>	Modul de întocmire a raportului privind practica de licență	<b>50 %</b>
	Modul de susținere a raportului privind practica de licență	<b>20 %</b>
	Aprecierea conducătorului de practică desemnat de către entitate	<b>30 %</b>
	<i>Rezultatul la susținerea practicii de licență (evaluarea finală)</i>	<b>Nota generală</b>

Data completării 30.08.19

Semnătura titularului

