



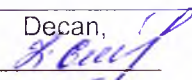


PA 7.5.1
PROGRAMA ANALITICĂ
(CURRICULUMUL CURSULUI)

RED.: 02

DATA: 26.08.2019

Pag. 1 / 6

Aprobat la ședința departamentului „Contabilitate, Audit și Analiză Economică”, proces-verbal nr.1 din 30.08.2019 Șef departament, 	Aprobat la ședința Comisiei Metodice a facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 03.09.2019 Președinte CM, 	Aprobat la Consiliul Facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 05.09.2019 Decan, 
--	--	--

Denumirea cursului	CONTABILITATEA INSTITUȚIILOR BUGETARE
Titularul cursului	MELNIC Georgeta

Ciclul (L-licența)	L	Codul cursului	S.05.A.034.51	Anul	III	Semestrul	V
Nr. credite	4	Limba de instruire	Rom., Rus.	Forma de evaluare finală (E – examen, V-verificare)			E
Ore de contact direct	60	Ore studiu individual	60	Total ore pe semestru		120	

Facultatea	Contabilitate
Programul de studii	Contabilitate
Forma de învățământ	Cu frecvență
Departamentul	Contabilitate, Audit și Analiză Economică

Numărul total de ore (pe semestru) de contact direct (C-curs teoretic, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice)				
Total	C	S	L	P
60	30	30	-	-

Categoria formativă a cursului (F-fundamentală, G-generală, S-de specialitate, U-socio-umanistică)	S
Categorie de opționalitate a cursului (O- obligatorie, A- opțională, L- liberă alegere)	A
Numărul maxim de studenți care se pot înscrie la curs	Nelimitat

Condiții de acces	Obligatorii	Bazele contabilității, Contabilitatea managerială, Contabilitate financiară I, II
	Recomandate	Macroeconomie, Microeconomie, Economia unităților economice, Finanțe,

Fundamentare	Disciplina „Contabilitatea instituțiilor bugetare” cuprinde o tratare completă a contabilității operațiilor financiar-economice în instituțiile bugetare și a rapoartelor financiare întocmite de instituțiile bugetare.
--------------	--

Obiectivele/
Rezultatele
învățării

Cursul „Contabilitatea instituțiilor bugetare” este destinat obținerii cunoștințelor de către studenți sub aspectul teoretic și practic, referitoare la organizarea și metodică contabilității în instituțiile bugetare.

La finele acestui curs studenții vor dispune de următoarele abilități:

1. Să demonstreze abilități cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Contabilitate, Audit intern, Finanțe, Sisteme informaționale, Tehnologii informaționale și de comunicare, Politici contabile, Inovații în contabilitate;
2. Să însușească actele normative ce reglementează contabilitatea în instituțiile publice;
3. Să revizuiască planul de activități contabile, să elucideze cauzele nerealizării unor activități;
4. Să stabilească modul de comunicare și colaborare cu grupul de lucru stabilit în concordanță cu tipul acestuia;
5. Să analizeze informațiile primite cu promptitudine și responsabilitate;
6. Să înregistreze operațiile economice în conturile contabile;
7. Să completeze registrele contabile cronologic, în scopul identificării și controlului permanent al operațiunilor efectuate.

	Denumirea temelor și subiectelor	Nr. de ore	Inclusiv		
			P	S	L
Conținutul cursului (materia)	Tema 1. Principiile generale ale organizării contabilității instituțiilor bugetare				
	1.1. Instituții bugetare, definiție, rol și organizare				
	1.2. Reglementarea normativă a contabilității instituțiilor bugetare				
	1.3. Bugetul public național, componență și structură	4	2	2	-
	1.4. Particularitățile organizării contabilității instituțiilor bugetare				
	1.5. Planul de conturi contabile în instituțiile bugetare				
	Tema 2. Contabilitatea finanțării și a numerarului				
	2.1. Finanțarea bugetară și sarcinile ei. Trăsăturile și metoda finanțării din buget				
	2.2. Contabilitatea finanțării și a numerarului în conturile curente	8	4	4	-
	2.3. Contabilitatea numerarului în casierie				
	2.4. Inventarierea casei și contabilizarea divergențelor constatate				
	Tema 3. Contabilitatea decontărilor				
	3.1. Contabilitatea decontărilor cu personalul privind retribuirea muncii				
	3.2. Contabilitatea decontărilor privind asigurările sociale de stat				
	3.3. Contabilitatea decontărilor privind asigurarea obligatorie de asistență medicală				
	3.4. Contabilitatea avansurilor acordate entităților	16	8	8	-
	3.5. Contabilitatea creanțelor din prestarea serviciilor contra plată pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare				
	3.6. Contabilitatea decontărilor cu titularii de avans				
	3.7. Contabilitatea datoriilor față de furnizori				
	3.8. Contabilitatea împrumuturilor bugetare în primăriile sătești/orășenești				
	Tema 4. Contabilitatea mijloacelor fixe și a activelor nemateriale				
	4.1. Componența și caracteristica mijloacelor fixe. Evidența lor operativă	8	4	4	-
	4.2. Contabilitatea intrării mijloacelor fixe				
	4.3. Contabilitatea uzurii mijloacelor fixe				
	4.4. Contabilitatea ieșirii mijloacelor fixe				

	<p>Tema 5. Contabilitatea materialelor</p> <p>5.1. Componenta și destinația materialelor. Evidența lor operativă</p> <p>5.2. Contabilitatea intrării materialelor</p> <p>5.3. Contabilitatea ieșirii materialelor</p>	8	4	4	-
	<p>Tema 6. Contabilitatea veniturilor și Cheltuielilor</p> <p>6.1. Componenta, caracteristica, clasificarea și evaluarea veniturilor instituțiilor publice</p> <p>6.2. Contabilitatea veniturilor din prestarea serviciilor contra plată pentru studii</p> <p>6.3. Contabilitatea veniturilor din darea în locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public</p> <p>6.4. Contabilitatea veniturilor primăriilor sătești/orășenești</p> <p>6.5. Contabilitatea cheltuielilor</p>	8	4	4	-
	<p>Tema 7. Lucrări contabile de închidere a exercițiului bugetar</p> <p>7.1. Lucrări premergătoare întocmirii rapoartelor financiare</p> <p>7.2. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anul curent</p> <p>7.3. Contabilitatea rezultatului financiar al instituțiilor bugetare din anii precedenți</p>	4	2	2	-
	<p>Tema 8 Raportarea financiară în sistemul Bugetar</p> <p>8.1. Importanța și clasificarea rapoartelor financiare</p> <p>8.2. Componenta, structura, întocmirea și prezentarea rapoartelor financiare în sistemul bugetar</p>	4	2	2	-
	TOTAL	60	30	30	-
Bibliografia minimală	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legea contabilității Nr. 113 din 27.04.2007. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 90-93 din 26.06.2007. 2. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 223-230/519 din 08.08.2014. 3. Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar Nr.270 din 23.11.2018. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 441-447 din 30.11.2018. 4. Norme pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a R.M. nr.746 din 25.11.92. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 11 din noiembrie 1992. 5. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova din 5.01.2012 nr. 10 „Regulament cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica 				



PA 7.5.1
PROGRAMA ANALITICĂ
(CURRICULUMUL CURSULUI)

RED.:	02
DATA:	26.08.2019
Pag. 5 / 6	

	<p>Moldova”. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 7-12 din 13.01.2012.</p> <p>6. Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe Nr.500 din 12.05.1998. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 62-65 din 09.07.1998.</p> <p>7. Catalogul mijloacelor fixe și activelor nemateriale Nr. 338 din 21.03.2003. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 62-66 din 04.04.2003.</p> <p>8. Ordinul Ministrului Finanțelor Nr.216 din 28.12.2015 privind aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova Nr. 377-391 din 31.12.2015.</p> <p>9. Mihail Nani. Contabilitatea instituțiilor bugetare, Chișinău, 2017.</p> <p>10. Mihail Nani. Culegeri de aplicații și teste la contabilitatea instituțiilor bugetare, Chișinău, 2017.</p> <p>11. Mihail Nani. Contabilitatea decontărilor cu titularii de avans în instituțiile publice: aspecte teoretice și practice. În: Economica, 2015, N r. 1(91), p. 67-73, ISSN 1810-9136.</p> <p>12. Mihail Nani. Aspecte contabile privind executarea bugetelor sătești (orășenești). În: Conferința științifică internațională „Cooperarea dintre mediul universitar și organismele profesionale: soluții și oportunități în dezvoltarea durabilă a profesiei contabile” din 4.04.2014, Chișinău, 2014, p. 169-173, ISBN 978-9975-75-710-2.</p> <p>13. www.mf.gov.md, www.justice.md.</p>	
Tehnologiile didactice	<ul style="list-style-type: none">• Formele dominante de organizare: frontal, în grup, individual, mixt• Metodele de predare – învățare – evaluare: expunere, explicație, argumentare, studii de caz, MOODLE, etc.• Mijloace didactice: tabele, scheme, retroproiector, calculator, etc.	
Modalitatea evaluării finale	Lucrare scrisă: test grilă, probleme și elemente descriptive	
Stabilirea notei finale (ponderea exprimată în %)	Două teste pe parcursul semestrului	30%
	Reușita curentă (evaluarea formativă)	20%
	Studiul individual (proiect, investigație, studiu de caz etc.)	10%
	Rezultatul la examen/verificare (evaluarea finală)	40%

Timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului			
1. Descifrarea și studiul notițelor de curs	10	8. Pregătire prezentări orale	2
2. Studiu după manual, suport de curs	20	9. Pregătire examinare finală	10
3. Studiul bibliografiei minimale indicate	6	10. Consultații	2
4. Documentare suplimentară în bibliotecă	2	11. Documentare pe teren	-
5. Activitate specifică de pregătire seminar și/sau laborator	2	12. Documentare pe INTERNET	2
6. Realizare teme, referate, eseuri,	2	13. Alte activități	-



PA 7.5.1
PROGRAMA ANALITICĂ
(CURRICULUMUL CURSULUI)

RED.: 02
DATA: 26.08.2019
Pag. 6 / 6

traduceri etc.			
7. Pregătire teste, lucrări de control	2	14. Alte activități	-
TOTAL ore studiu individual (pe semestru) =60			

Data completării: 30.08.19

Semnătura titularului: M. Leary